

# Historia Clínica Electrónica Oncológica

Rol Registros Médicos

## Contenido

Ingreso:	. 2
Impresión de consultas:	. 2
Ingresar documentos:	. 3

#### Ingreso:

- URL: https://10.240.61.71:20023/HCEO/servlet/login https://hceo.hcen.salud.uy/HCEO/servlet/login https://hceo.asse/HCEO/servlet/login
- Usuario: Cédula de Identidad.
- Contraseña: Una personal.

### Impresión de consultas:

Se pueden imprimir las consultas utilizando diferentes filtros

● ÷asse	Buscador de pacientes por Nombre, Apeilido,Cl, 🭳	• •							
Läministruster									
Impresión de documentos									
Paciente 🔍 🔶 Buscar	paciente								
Profesional Q C Buscar	profesional								
Fecha Desde 31/05/1800 Fecha Hasta	31/05/180 Buscar								
Rango de fect	7 has								
Paciente Doc	umento Fecha Profesional								
treeinie									
🔹 🖶 asse	Buscador de pacientes por Nombre, Apeliido, Cl. 9	•							
Admi hiteración		-							
Paciente Q	Seleccionar Persona								
Profesional Q	Nombre Apelido								
Fecha Desde 31/05/18世 Fecha Hasta	11/05/180 Ex								
	Tipo Doc. Nro. Documento Primer Nombre Segundo Nombre Primer Apellido Segundo Apellido Rógina O De O								
Paciente Docu	amento Canaelar								
C Institut									

- **Profesional**: seleccionar el nombre del profesional (va a imprimir todas las consultas de ese profesional en particular) si se desea imprimir una consulta en particular de ese profesional se puede indicar en el rango de fechas el día de la consulta.
- **Paciente**: Clic en la lupa, se despliega una pantalla donde se deberá ingresar nombre apellido o cédula, seleccionar buscar y aparecerá el paciente que se está buscando, al seleccionarlo van a figurar todas las consultas oncológicas desde su proceso asistencial, si se desea imprimir una consulta en particular se debe indicar el rango de fechas que se quiere buscar.
- **Fecha**: figuran todas las consultas de todos los médicos de ese día en particular, por ejemplo si se elige el día 15/5 va a imprimir todas las consultas de ese día en particular.

Para finalizar el proceso de impresión se debe hacer clic en

#### Ingresar documentos:

Permite cargar documentos para que sean visualizados y anexados a la historia oncológica del paciente. Los mismos deben ser en formato PDF, se debe completar lo que figura en asterisco rojo.

8	In	Ве	iscador de pacientes por Nombre, Apellido,C	٩	REGISTROS MEDICOS 🗮 😃
Administr	adón				
1	JUAN PEREZ Edad: 52 añ	os CI: 44444444 N° HC 🦻		Le Alertas del paciente	
î	Ver historia	Ingresar documento PDF			
	Evolución	Ingreso de nuevo documento PDF			
0	Tratamientos sistémicos				
2®3	Radioterapia	Tipo de estudio:"	(Ninguno)		
- 🍅	Primera consulta	Tipo de Registro:*	•		
1	Diagnósticos	Documento PDF:*	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado		
Ŷ	Antecedentes	bounder of bri			
	Examen físico	Fecha del documento:			
ŵ	Ateneo	Titulo:			
- 0-	En suma	Comentarios:	Ingrese aqui los comentarios correspondiente	25	
	Ingresar Documentos				
			G	sardar PDF	
		Fecha PDF	Titulo	Tipo de Estudio	Comentarios

Tipo de estudio: Seleccionar el tipo de estudio a cargar

Tipo de registro: se despliega una lista de todos los estudios codificados con SNOMED CT.

Documento PDF: clic en 😑 para adjuntar el documento, el sistema solo autoriza documentos en formato PDF.

Fecha del documento: se debe ingresar la fecha en que el paciente se realizó el estudio

Título: al seleccionar el tipo de registro este campo se completa automáticamente.

**Comentarios:** campo de texto libre por si desean realizar un comentario con respecto al documento.