

## ROL: RECEPCIONISTA EXPRESS.

1. Ingresar a Mozilla Firefox. RIDI aparecerá por defecto en las ventanas de inicio. De no ser así, acceder ingresando la dirección en el explorador: <http://10.253.3.24/ris> o <http://10.255.6.50/ris>.

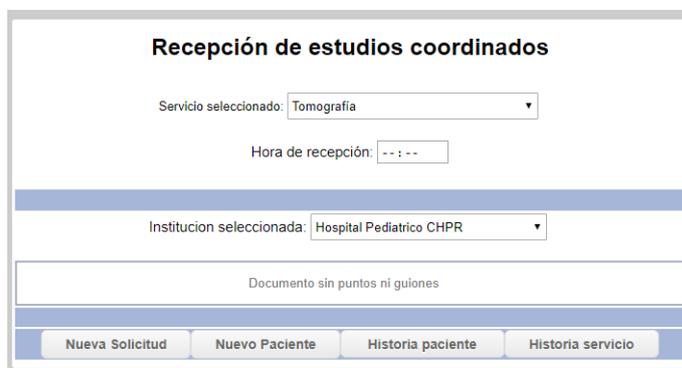
2. Ingresar el nombre de **Usuario:** y **Contraseña:**



3. Seleccionar el rol de **RECEPCIONISTA**, el cual nos permite ingresar una solicitud en el sistema, seguido de **Continuar**.



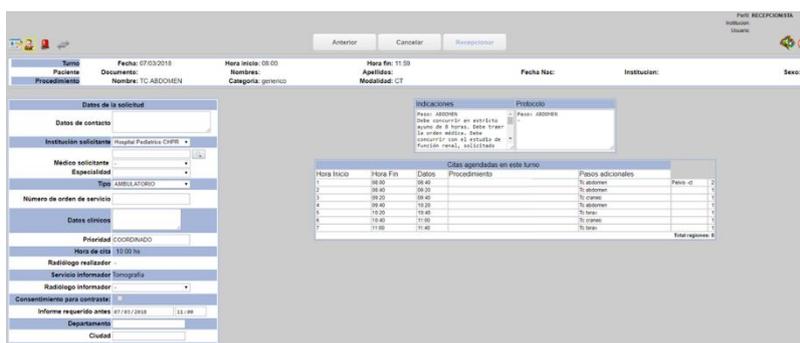
4. Ingresar el **servicio**, la **institución seleccionada** (afiliación del paciente) y el **documento del paciente** (sin puntos ni guiones) seguido de **Nueva solicitud**.



5. Seleccionar los procedimientos que se le llevarán a cabo al paciente (**Procedimientos solicitados**) seguido de **Siguiente**. Se puede buscar en la lista de procedimientos o filtrando por palabra clave.



6. Completar los datos. La única información que es de carácter obligatoria, es el **dato de contacto**, que muchas veces lo trae por defecto.



7. Click en **Recepcionar** para finalizar el proceso de recepción.